

## Zápis známky studentovi

### Spuštění KOSu

KOS lze spustit z portálu AMU (<http://www.amu.cz>), v menu Studium > Komponenta studium (KOS) nebo přímo na adrese <http://kos.amu.cz>  
V KOSu není možné používat tlačítka prohlížeče **Zpět** a **Vpřed**.

### Otevření formuláře pro udělení zápočtu

Formuláře pro udělení zápočtu otevřeme volbou v menu **Zkoušky** -> **Zápis známky** -> **Dle studenta**

Pro pohyb v menu je nutné použít myš. Klávesnicí menu ovládat nejde.

### Příklad formuláře

**AMU** **KOMPONENTA STUDIUM (KOS)**

Předměty Zkoušky Akce Zápočty Odhlášení Zkoušky / Zápis výsledku zkoušky dle studenta

#### Zápis výsledku zkoušky dle studenta

Jméno učitele: Růžičková Alice

Semestr:

Předmět:  Student:

Zobrazit pouze předměty fakulty, pod kterou jsem přihlášen  
 Zobrazit pouze studenty vlastních přednáškových paralelek

Datum	Známka	Poznámka	Klasifikoval	Akce	Autor.
6.2.2006	c		Růžičková Alice	Klasifikovat	

**Zápis výsledku nové zkoušky**

Datum:

Známka:

Poznámka:

[Nápověda](#) [Odhlášení](#)

### Práce ve formuláři

Formulář slouží k zapsání klasifikace jednotlivým studentům, kteří nebyli zkoušeni v rámci zkouškových termínů.

1. Ve výběrovém seznamu **Semestr** vyberte správný semestr (většinou je již nastaven správně).
2. Ve výběrovém seznamu **Předmět** vyberte předmět, ke kterému chcete zobrazit zapsané studenty.
3. V seznamu **Student**, zvolte studenta, kterého chcete klasifikovat. Vypíše se seznam klasifikací, které již byli v předchozích termínech uděleny.
4. Do tabulky **Zápis výsledků nové zkoušky** zapište **datum**, **známku** a případně doplňující **Poznámku** nové klasifikace.
5. Stiskněte tlačítko **Klasifikovat**.