

**VYSOKÁ ŠKOLA:
AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V PRAZE**

**Rozvojový projekt na rok 2017
Formulář pro závěrečnou zprávu**

Program:	Program pro podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	a) podpora nastavení systému zajištění a hodnocení kvality a diverzifikace studijních programů; b) podpora plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy a dalších aktivit vysokých škol upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol

Název projektu:

Promítnutí novely VŠ zákona a jejích prováděcích předpisů do oblasti řízení kvality a školní legislativy zúčastněných škol

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2017	Do: 31. 12. 2017
--------------------------------	-----------------------	-------------------------

Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	700	700	0
Čerpáno	700	700	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	doc. Daniela Jobertová, Ph.D.	Pavla Procházková, DiS.
Podpis:		
Fakulta/Součást	AMU v Praze	AMU v Praze
Adresa/Web:	www.amu.cz	www.amu.cz
Telefon:	234 244 506	234 244 512
E-mail:	daniela.jobertova@damu.cz	pavla.prochazkova@amu.cz

Jméno rektora:	doc. Jan Hančil
Podpis:	
Datum:	17 -01- 2018
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu

Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.

Konkrétní cíle:

- 1. Vypracované oborové standardy pro studijní obory Filmová umění a Taneční umění (finální verze); ověřování metodiky pro ostatní tematické okruhy oblasti vzdělávání Umění (zejména výtvarné umění). SPLNĚNO**
Rozpracované oborové standardy pro studijní obory Filmová umění a Taneční umění byly obsahově sjednoceny napříč všemi studijními programy. Výsledná verze byla diskutována v rámci fakult.
- 2. Implementace vnitřního systému řízení kvality na AMU – příprava pro vytvoření systému komisí a rad. SPLNĚNO**
V průběhu celého období pracovala AMU na novelizaci vnitřních předpisů, a to jak na úrovni celoškolní, tak na úrovni jednotlivých fakult. Zejména na úrovni vedení AMU a částečně i na úrovni vedení fakult probíhaly širší diskuse i dílčí konzultace ohledně navrhovaných principů vnitřního hodnocení činností AMU a přípravné práce pro vznik orgánů vnitřního hodnocení, tedy Rady pro vnitřní hodnocení AMU a fakultních Komisí pro vnitřní hodnocení. Dále proběhla analýza možností zapojení existujících orgánů do procesů vnitřního hodnocení činností. Výsledky těchto analýz a konzultací se staly podkladem pro vznik textu Pravidel vnitřního hodnocení AMU.
- 3. Zahájení prací na systému evidence a hodnocení tvůrčích činností. PLNĚNO PRUBĚŽNĚ**
Probíhaly konzultace s partnerskou JAMU, kde je systém evidence tvůrčích činností již zaveden; diskutovány byly zejména možnosti napojení vnitřního systému evidence na RUV a na vnitřní informační systém KOS (zejména s ohledem na případné budoucí zobrazování údajů o absolventských uměleckých výkonech na Dodatku k diplomu).
- 4. Vyhodnocení pilotního monitoringu vybraných studijních programů. SPLNĚNO**
V první polovině roku proběhlo vyhodnocení pilotního monitoringu studijních programů. Pedagogy i vedením fakult byl rámcově hodnocen jako přiměřený a vyhovující, na základě zpětné vazby byly provedeny drobné inovace struktury dotazníku a převedení do elektronické formy z důvodu uživatelsky komfortnější práce.
- 5. Rozvoj lidských zdrojů pro zajišťování kvality AMU na všech úrovních. PLNĚNO PRUBĚŽNĚ**
V souvislosti s očekávaným nárůstem administrativních povinností spjatých zejména s nastavováním systému hodnocení vzdělávací a tvůrčí činnosti, které představují zátěž pro vedoucí kateder a garanty studijních oborů, byly v rámci fakult provedeny přípravy pro plánované zavedení podpůrných pozic zajišťující provázanost aktivit kateder s činnostmi souvisejících s procesy kvality na AMU.
- 6. Překlady vnitřních předpisů specifikujících klíčové procesy zajišťování kvality na AMU - klíčové dokumenty pro zahraniční studenty. PLNĚNO PRUBĚŽNĚ**

	<p>Překlady inovovaných předpisů, seznam viz níže.</p> <p>7. Příprava mezinárodní evaluace kvality řízení AMU. SPLNĚNO. Proběhla rešerše možností a informací, srovnání finanční náročnosti v souvislosti se specifickou poptávkou AMU, byla zahájena jednání s agenturou EQ-Arts. V rámci AMU byl diskutován studijní program, který by prošel evaluací, evaluace bude zahrnovat řízení na úrovni rektorátu i děkanátu příslušné fakulty.</p>
<p>Plnění kontrolovatelných výstupů</p>	<p>Uveďte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</p>
	<p>1. Oborové standardy pro studijní obory Filmová umění a Taneční umění (definitivní verze). Schválené definitivní verze za tematické okruhy vyučované na AMU byly předány představitelům Národního akreditačního úřadu pro další využití při hodnocení a akreditacích studijních programů v oblasti vzdělávání Umění se zaměřením na performativní umění. Veškeré doposud vypracované standardy (resp. standardy tematických okruhů) budou nedílnou přílohou Pravidel vnitřního hodnocení AMU. Souběžně probíhaly schůzky prorektorů a zástupců dílčích řešitelů zúčastněných (JAMU, VŠUP, AVU) – konzultace, předávání zkušeností, získávání zpětné vazby. Přílohy: Definitivní verze standardů tematických oblastí.</p> <p>2. Pilotní prověření a implementace vnitřního systému řízení kvality na AMU (včetně právních konzultací). Na jaře 2017 byla jmenována Rada pro vnitřní hodnocení, která se poprvé sešla 28. června 2017. Na tomto zasedání byla Rada prorektorkou pro zajišťování kvality a metodikem kvality seznámena se základními principy připravovaného systému vnitřního hodnocení činností AMU a s kroky vedoucími k podání žádosti o institucionální akreditaci; rovněž byla informována o rozhodnutí AMU nechat v roce 2018 provést mezinárodní evaluaci kvality řízení AMU. S navrhovanými principy systému řízení kvality a strukturou vznikajícího textu Pravidel vnitřního hodnocení byla dále seznámena kolegia všech tří fakult na samostatných jednáních, a dále Akademický senát AMU. V rámci věcného záměru Pravidel vnitřního hodnocení AMU byl definován pojem „kvalita činností“ v kontextu vysoké umělecké školy, popsána působnost Rady pro vnitřní hodnocení AMU i Komise pro vnitřní hodnocení, stanoveny základní principy akreditačních procesů a rámcově nastaveny procesy hodnocení činností AMU (vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících). Po celé období probíhaly pravidelné právní konzultace související s tvorbou nových vnitřních předpisů AMU. Součástí implementace systému řízení kvality byly i dílčí kroky v oblasti organizační, administrativní, metodické, informační i technické podpory procesů kvality, a to napříč jednotlivými činnostmi; do těchto činností byli do značné míry zapojováni i neakademičtí pracovníci AMU. http://prezi.com/ph5wq6cgvleb/?utm_campaign=share&utm_medium=copy&rc=exOshare</p>

- 3. Program evidence uměleckých výstupů studentů a pedagogů**
V červnu 2017 proběhla konzultace zástupců AMU (prorektorka pro studium/kvalitu, prorektorka pro tvůrčí činnost, IT odborník) se zástupci JAMU, jejímž cílem bylo předání dobré praxe a doporučení při nastavování evidence tvůrčí činnosti. V rámci AMU byli vytipováni pracovníci, kteří se budou vytvářením systému na fakultách zabývat, a to s ohledem na specifika jednotlivých tematických okruhů a typů uměleckých výstupů. Vzhledem k tomu, že vytváření systému evidence tvůrčích uměleckých výstupů je jednou z aktivit OP VVV v rámci KA08 Zajišťování kvality, další činnost v této oblasti bude financována z tohoto zdroje.
- 4. Příprava ustanovení Oddělení pro zajištění péče o kvalitu vzdělávací a tvůrčí činnosti na AMU, posílení odborných pracovníků dle oblastí vzdělávání napříč fakultami.**
Po důkladné analýze byla studijní agenda personálně oddělena od agendy zajišťování kvality a akreditačních procesů, na rektorátu vznikla pozice administrativní pracovnice Oddělení zajišťování kvality. Dále na úrovni vedení probíhala diskuse o budoucí vhodné míře centralizace/decentralizace agendy kvality, s ohledem na pravidelné procesy vnitřního hodnocení plánované jednak na fakultách, jednak na úrovni AMU jako celku. Řada zaměstnanců AMU – z řad akademických i administrativních pracovníků – se účastnila školení v zajišťování kvality na vysokých uměleckých školách, jež spoluorganizovala AMU ve spolupráci s MŠMT; dále se pedagog AMU účastnil třídenního mezinárodního workshopu na stejné téma. Tři zaměstnanci AMU se též účastnili konference pořádané Masarykovou univerzitou a věnované implementaci novely vysokoškolského zákona.
- 5. Přeložené klíčové dokumenty**
Na překlad klíčových dokumentů byly využívány i jiné finanční zdroje.
Přílohy: Statut AMU, Studijní a zkušební řád, Stipendijní řád, Disciplinární řád.
- 6. Sdílení dobré praxe a zkušeností s tvorbou oborových standardů směrem ke školám výtvarného zaměření.**
Zejména v první části roku probíhaly vzájemné konzultace všech uměleckých vysokých škol, především s cílem zajistit srovnatelnost standardů vysokého uměleckého vzdělávání co do náročnosti studia a profilu absolventa; došlo též k předání existujících dokumentů a konkrétních metodických doporučení školám výtvarného zaměření, tedy UMPRUM a AVU.
- 7. Návrh struktury pravidelné monitorovací (sebehodnotící) zprávy studijního programu**
Na základě zpětné vazby zúčastněných kateder byl důkladně vyhodnocen pilotní monitoring studijních oborů pracovní skupinou, která jej vytvářela, a došlo k jeho dílčím úpravám a doplněním (např. o možnost vyjádřit se k přínosu IP Vnitřní soutěž AMU či k uskutečňování koncepce rozvoje katedry). V období duben-srpen byly diskutovány různé varianty technického řešení, na základě pilotního dotazníku v programu Excel vznikaly a byly testovány verze v programu ZFO. Zároveň byla

v informačním systému KOS vytvořena funkce pro evidenci veškerých dokumentů spojených s hodnocením vzdělávací činnosti; systém je průběžně upravován tak, aby v budoucnu sloužil jak k evidenci dalších relevantních dokumentů (např. akreditačních spisů), tak ke generování datových řad sloužících jako podklad pro hodnotící procesy.

8. Srovnávací analýza finanční náročnosti evaluace ze strany různých agentur AMU zvažovala oslovení několika agentur, zejm. agentury při Evropské asociaci univerzit EUA, agentury MusiQuE při asociaci hudebních konzervatoří AEC a agentury EQ-Arts při asociaci evropských vysokých uměleckých škol ELIA. Vzhledem k tomu, že dle zadání AMU má externí evaluace prověřit funkčnost procesů řízení od úrovně managementu AMU až po úroveň studijního programu, byla vyloučena metodika EUA, která provádí zejména institucionální evaluace. Oslovena byla agentura EQ-Arts, která má jako jediná rozpracovanou metodologii pro evaluaci oborů z oblasti Performing Arts; připravovaná evaluace navíc bude fungovat jako follow-up evaluace Divadelní fakulty AMU, kterou agentura EQ-Arts provedla v roce 2012 a na jejímž základě fakulta začala implementovat dílčí procesy zajišťování kvality. Pro evaluaci v roce 2018 byl ze tří vytipovaných programů napříč všemi fakultami AMU vybrán bakalářský obor režie-dramaturgie alternativního a loutkového divadla.
Příloha: harmonogram evaluace.

Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Převedení částky 22 tis. Kč z položky Cestovní náhrady do položky Služby a náklady nevýrobní	Vzhledem k faktickým potřebám projektu byla částka převedena do položky, kde byla řádně vyčerpána. Důvodem je nižší reálná potřeba finančních prostředků na cestovné.
	2		
	3		
	4		
	5		
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2015	900	
	2016	900	
	---	---	Budoucí plánované aktivity v oblasti zajišťování kvality budou finančně podpořeny z projektu OP3V (aktivita KA08).

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)		
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)		
1.3	Ostatní technické zhodnocení		
2.	Běžné finanční prostředky celkem	700	700
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	446	438
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	154	149
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	75	111
2.6	Cestovní náhrady	25	2
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	700	700

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz před- chozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny zapojených pracovníků Akademie múzických umění na řešení projektu	438
2.3	Zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	149
2.5	Služby v oblasti vzdělávání a školení zapojených osob a pracovníků úseku řízení kvality, náklady na expertní, právní porady a překladatelské služby	111
2.6	Cestovní náklady spojené se získáváním poznatků na tuzemských VŠ	2